

## Gezocht: Zakelijk/Artistiek directeur voor Academie Beeldende Kunsten

**Het gemeentebestuur zoekt een zakelijk/artistiek directeur voor de Academie Beeldende Kunsten. Als directeur ben je in samenspraak met het schoolbestuur verantwoordelijk voor de organisatie van kwaliteitsvol onderwijs en zorg je voor de continuïteit en positieve evolutie van de academie. Naast de dagelijkse leiding vormt het uitbouwen van één grote kunstencampus op site De Zwaan, in samenwerking met de Academie Muziek en Woord, een grote uitdaging. Interesse? Bezorg uiterlijk 13 mei 2024 je motivatiebrief en cv via [onderwijs@gemeentemol.be](mailto:onderwijs@gemeentemol.be).**

De gemeentelijke Academie Beeldende Kunsten verwelkomt elk schooljaar zo'n 850 leerlingen en heeft ongeveer 35 personeelsleden.

- Als directeur geef je leiding en stuur je het team aan van onderwijzend, beleidsondersteunend en administratief personeel.
- Je geeft samen met het team vorm aan het strategisch, pedagogisch en onderwijskundig beleid van de school.
- Je staat in nauw contact met de leerlingen en de ouders.

In functie van de toekomstige kunstencampus op site De Zwaan:

- Profileer je je binnen het toekomstige directieteam als zakelijk directeur met oog voor financieel en administratief beleid binnen de academie en de ruimere context.
- heb je een actieve inbreng in dit project en geef je het de komende jaren verder vorm in samenwerking met het bestuur en de academie muziek en woord.

Bekijk de volledige functieomschrijving en het profiel van directeur op [www.gemeentemol.be/vacatures](http://www.gemeentemol.be/vacatures).

### Ons aanbod?

- Een uitdagende betrekking met groot engagement.
- Een aantrekkelijk salaris volgens de wettelijke barema's.
- Tussenkost voor woon-werkverkeer met het openbaar vervoer of fietsvergoeding.
- Indiensttreding: 1 september 2024

### Voorwaarden?

- Je hebt het vereist bekwaamheidsattest voor het ambt van directeur Deeltijds KunstOnderwijs (DKO) – instellingen met een 4e graad
- Ervaring met zakelijk management (financieel, administratief en personeelsbeheer) is een sterk pluspunt.
- Je hebt ervaring in de kunstensector.
- Je hebt sterke leidinggevende competenties.
- Je slaagt voor de selectieprocedure, zoals hierna beschreven.
- Je krijgt een gunstige beoordeling na een psychotechnische proef.

### Interesse?

Bezorg ons **ten laatste op 13 mei 2024** je kandidatuur:

- via mail aan [onderwijs@gemeentemol.be](mailto:onderwijs@gemeentemol.be)
- per post (poststempel geldt als bewijs) aan het college van burgemeester en schepenen, dienst onderwijs, Molenhoekstraat 2, 2400 Mol.

We aanvaarden enkel volledige kandidaturen.

Je kandidatuur bevat:

- Motivatiebrief met cv
- Uittreksel uit de geboorteakte
- Diploma('s) en/of getuigschriften die het bekwaamheidsattest vormen



- Een uittreksel uit het strafregister model 596.2 SV (niet ouder dan 6 maanden)

Dien je kandidatuur uiterlijk 13 mei 2024 in, ontbrekende documenten kan je bezorgen tot en met 17 mei 2024 . Onvolledige kandidaturen na deze datum worden niet meer aanvaard.

De selectieprocedure bestaat uit volgende onderdelen:

- Eerste selectiegesprek op maandagnamiddag 27 mei of woensdagnamiddag 29 mei 2024.
- Schriftelijke proef via thuisopdracht van 5 tot 10 juni 2024
- Tweede selectiegesprek op dinsdag 25 juni 2024

Je moet slagen voor elk onderdeel om door te gaan naar het volgende onderdeel.

De hoogst gerangschikte kandidaat na het laatste onderdeel nodigen we uit voor een psychotechnische proef bij een extern bureau.

We leggen een wervingsreserve aan.

### **Volledige functiebeschrijving?**

Op [www.gemeentemol.be/vacatures](http://www.gemeentemol.be/vacatures) vind je de volledige functiebeschrijving en het profiel van de directeur.

**Meer info:** onderwijs, 014 27 24 17, [onderwijs@gemeentemol.be](mailto:onderwijs@gemeentemol.be).