

# Leerplan

OPLEIDING

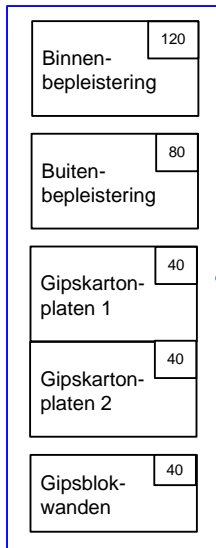
**Stukadoor  
BO BW 007**

Modulair

Studiegebied  
Bouw

Goedkeuringscode:  
Voorlopige goedkeuring 08-09/1904/N/V10

31 januari 2009



STUKADOOR  
320 Lt 35827

<b>Naam</b>	<b>Code</b>	<b>Lestijden</b>	<b>Vak</b>
Binnenbepleistering	M BW 013	40 Lt TV 80 Lt PV	Bouw Praktijk bouw
Buitenbepleistering	M BW 014	40 Lt TV 40 Lt PV	Bouw Praktijk bouw
Gipsblokwanden	M BW 015	10 Lt TV 30 Lt PV	Bouw Praktijk bouw
Gipskartonplaten 1	M BW 016 1	10 Lt TV 30 Lt PV	Hout Praktijk hout
Gipskartonplaten 2	M BW 016 2	10 Lt TV 30 Lt PV	Hout Praktijk hout

## Meewerkende centra voor volwassenenonderwijs

Martin Van hamme	CVO Leerdorp Gent
Paul Devreese	VTI Brugge
Hendrik Coudijzer	
Nico Loosveldt	VIVO Kortrijk
Alain Wyffels	CVO Westhoek-Westkust
Dirk Vercaemer	Cervo GO De Panne
Johan Boeckstaens	CVO Rivierenland
Bart Scheers	
Patrick Bosmans	SCVO Nijverheidsschool
Alex Meynen	
Eric Laureys	PCVO Waas en Durme
Luc Wauters	
Stefaan Herschap	PCVO Meetjesland
L Vyncke	CVO Kisp
Jose Dumarey	CVO Brugge
Johan Dhont	
Johan Du Bois	PCVO Dender en Schelde
Ward Haemhouts	CVO Turnhout
Koen Coenen	PCVO Maasland
Engelen Jan	
Bavo Van Soom	OVSG
Dirk Bokken	

# Inhoudstafel

1	Inleiding	7
1.1	Algemene inleiding	7
1.2	Inhoud	7
1.3	Modules	7
1.4	Niveau en soort vak	7
2	Beginsituatie	8
3	Algemene doelstellingen van de opleiding	9
3.1	Algemene doelstellingen	9
3.2	Sleutelvaardigheden	9
4	Pedagogisch-didactische wenken en didactische hulpmiddelen	10
4.1	Algemeen	10
4.2	Alle modules, ongeacht de opleiding	10
4.3	Modules i.v.m. pleisteren	10
5	Evaluatie van de cursisten	11
5.1	Evaluatie in het volwassenenonderwijs	11
5.2	Doel van evaluatie	11
5.3	Kwaliteit van de evaluatie	11
6	Module: Module Binnenbepleistering (013) 120 Lt (40 Lt TV en 80 Lt PV)	12
6.1	Algemene doelstelling van de module	12
6.2	Beginsituatie	12
6.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	12
7	Module: Buitenbepleistering (014) 80 Lt (40 Lt TV en 40 Lt PV)	14
7.1	Algemene doelstelling van de module	14
7.2	Beginsituatie	14
7.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	14
8	Module: Gipsblokwanden (015) 40 Lt (10 Lt TV en 30 Lt PV)	16
8.1	Algemene doelstelling van de module	16
8.2	Beginsituatie	16
8.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	16
9	Module: Gipskartonplaten 1 (016 1) 40 Lt (10 Lt TV en 30 Lt PV)	18
9.1	Algemene doelstelling van de module	18
9.2	Beginsituatie	18
9.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	18
10	Module: Gipskartonplaten 2 (016 2) 40 Lt (10 Lt TV en 30 Lt PV)	20
10.1	Algemene doelstelling van de module	20
10.2	Beginsituatie	20
10.3	Leerplandoelstellingen en leerinhouden	20
11	Bibliografie	22
11.1	Algemeen	22
11.2	Gidsen - folders	22
11.3	Handboeken	22

11.4	Websites	22
11.5	CD-roms en video's	22

# 1 Inleiding

## 1.1 Algemene inleiding

De beroepsopleiding **Stukadoor** hoort thuis in het studiegebied BOUW (BW). De opleiding is afgeleid van een beroepsprofiel (BP Stukadoor van de SERV 1998).

Onder stukadoorswerk is een ruime waaier van werkzaamheden vervat, die niet altijd veel kenmerken gemeenschappelijk hebben: bepleistering van muren en plafonds, bepleistering van gevels, aanbrengen van sierpleisters, droge plafondafwerking, droge muurafwerking, plaatsen van lichte scheidingswanden, aanbrengen van isolatiemateriaal,.... In het beroepsprofiel is geen niveaubepaling opgenomen. In het beroepsprofiel werden ook geen beroepdrempels opgenomen.

## 1.2 Inhoud

In de opleiding **Stukadoor** worden de basiscompetenties aangeleerd met betrekking tot het uitvoeren van binnen- en buitenbepleistering, het afwerken van wanden en plafonds in gipskartonplaten en het plaatsen van gipsblokwanden.

Na de opleiding kan de cursist:

- eigen werkzaamheden plannen
- instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, milieu, welzijn en kwaliteit uitvoeren
- een ondergrond voor binnenbepleistering voorbereiden
- een binnenbepleistering uitvoeren
- een ondergrond voor buitenbepleistering voorbereiden
- een buitenbepleistering uitvoeren
- draagstructuren voor gipskartonplaten plaatsen
- gipskartonplaten op de draagstructuur bevestigen
- wanden en plafonds in gipskartonplaten afwerken
- gipsblokwanden plaatsen.

## 1.3 Modules

De opleiding bestaat uit 5 modules:

- Binnenbepleistering 120 Lt
- Buitenbepleistering 80 Lt
- Gipsblokwanden 40 Lt
- Gipskartonplaten 1 40 Lt
- Gipskartonplaten 2 40 Lt

De totale opleiding omvat dus 320 Lt.

De modules "Binnenbepleistering", "Buitenbepleistering", "Gipskartonplaten 1", "Gipskartonplaten 2" en "Gipsblokwanden" zijn instapvrije modules.

## 1.4 Niveau en soort vak

De opleiding omvat het totaal van 320 Lt:

- 110 Lt TV
- 210 Lt PV

De opleiding wordt ingedeeld als BSO 3

## **2 Beginsituatie**

De cursisten dienen te voldoen aan de decretale toelatingsvoorwaarden voor het volwassenenonderwijs.

### 3 Algemene doelstellingen van de opleiding

#### 3.1 Algemene doelstellingen

De beroepsopleiding **Stukadoor** hoort thuis in het studiegebied BOUW (BW). De opleiding is afgeleid van een beroepsprofiel (BP Stukadoor van de SERV 1998).

Onder stukadoorswerk is een ruime waaier van werkzaamheden vervat, die niet altijd veel kenmerken gemeenschappelijk hebben: bepleistering van muren en plafonds, bepleistering van gevels, aanbrengen van sierpleisters, droge plafondafwerking, droge muurafwerking, plaatsen van lichte scheidingswanden, aanbrengen van isolatiemateriaal,.... In het beroepsprofiel is geen niveaubepaling opgenomen. In het beroepsprofiel werden ook geen beroepdrempels opgenomen.

In de opleiding **Stukadoor** worden de basiscompetenties aangeleerd met betrekking tot het uitvoeren van binnen- en buitenbepleistering, het afwerken van wanden en plafonds in gipskartonplaten en het plaatsen van gipsblokwanden.

Na de opleiding kan de cursist:

- Eigen werkzaamheden plannen
- Instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, milieu, welzijn en kwaliteit uitvoeren
- Een ondergrond voor binnenbepleistering voorbereiden
- Een binnenbepleistering uitvoeren
- Een ondergrond voor buitenbepleistering voorbereiden
- Een buitenbepleistering uitvoeren
- Draagstructuren voor gipskartonplaten plaatsen
- Gipskartonplaten op de draagstructuur bevestigen
- Wand en plafonds in gipskartonplaten afwerken.
- Gipsblokwanden plaatsen

#### 3.2 Sleutelvaardigheden

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Accuratesse	In staat zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien	SV02
Doorzettingsvermogen	In staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Resultaatgerichtheid	In staat zijn binnen een bepaalde tijd en budget een vooropgesteld resultaat te bereiken met in achtname van gedefinieerde kwaliteitsstandaarden	SV28
Zelfstandigheid	In staat zijn om zelfstandig zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

## 4 Pedagogisch-didactische wenken en didactische hulpmiddelen

### 4.1 Algemeen

- Lokaal: ruimte voor het stapelen van materialen en het bergen van materieel.
- Kleedkamer met lavabo.
- Als werkplaats wordt een oppervlakte van 12m<sup>2</sup> per cursist voorgesteld.

### 4.2 Alle modules, ongeacht de opleiding

Centrumgebonden	Cursistgebonden
Gemeenschappelijke beschermingsmiddelen	Persoonlijke beschermingsmiddelen Veiligheidsschoenen Kniebeschermers
Computer met internetverbinding Emmers Ladders Overheadprojector en projecteerscherm Kruiwagens Schoppen Steigerbokken Steigerplanken Waterpastesel Winkelhaak	Borstel Gereedschapskoffer Luchtbelwaterpas Metserspotlood Schietlood Spons Vouwmeter Waterpas

### 4.3 Modules i.v.m. pleisteren

Centrumgebonden	Cursistgebonden
Binnen- en buitenhoektruwelen Blokhamer Bouwfolie Breekhamer, beitels Draadloze schroefmachine met vijsbits Gipsschaven Haakse slijper Jozefzaag Kabelhaspels Meetlint Nietjesmachine Plakband Plamuurmes voor gipsnaden Schraapijzers voor buitenpleisters Slagboommachine Slangwaterpas Smetkoord Spanschroeven Speciekuipen Verstekzaag Zinkschaar Zwaaihaak Zware mixer met roerijzer	Alu stukadoorsregel Blokborstel Breekmes Handvleugel kokos Hoek- en puntschopjes Klauwhamer Klein metselaarstruweel Opschuurspons op PVC-spaan Platte borstel Profielhaken (4st) Rechthoekige plakspaan Relette of paletmes Rubber vloerdershamer Stukadoorstuweel Winkelhaak

## **5 Evaluatie van de cursisten**

### **5.1 Evaluatie in het volwassenenonderwijs**

In de laatste decennia heeft zich een nieuwe ontwikkeling voorgedaan in het denken over evaluatie. Evaluatie wordt niet meer als een afzonderlijke activiteit beschouwd die louter gericht is op de beoordeling van de cursist, maar wordt nu vooral als een inherent deel van het onderwijsleerproces benaderd. Didactische evaluatie geeft informatie aan cursisten en leraren over het succes van het doorlopen leerproces en biedt zodoende de kans om het rendement van cursisten én leraren te optimaliseren.

### **5.2 Doel van evaluatie**

- In de eerste plaats worden de sterke en de zwakke punten van de cursist opgespoord (diagnose). Indien nodig kan remediëring en bijkomende begeleiding voorzien worden. De cursist wordt door de evaluatie gestimuleerd om over zijn eigen leerproces te reflecteren.
- Een evaluatie verschaft ook duidelijkheid over wat van de cursist verwacht wordt en in welke mate hij al dan niet aan de vooropgestelde criteria voldoet. In overleg met de cursist kunnen de evaluatiegegevens gebruikt worden om beslissingen te nemen over het verdere traject. Het valt aan te bevelen om de evaluatiecriteria vooraf duidelijk aan de cursisten mee te delen. Deze criteria worden ook best vooraf besproken in de vakgroep.
- Op basis van de evaluatiegegevens kan de leraar beslissen om het onderwijsleerproces al dan niet bij te sturen en om wijzigingen aan te brengen in zijn didactisch handelen.

### **5.3 Kwaliteit van de evaluatie**

Een relevante evaluatie beantwoordt aan een aantal criteria. Validiteit, betrouwbaarheid, transparantie en didactische relevantie zijn criteria die bijdragen tot de kwaliteit van de evaluatie.

Validiteit geeft aan in welke mate de evaluatiescores een maat zijn voor de beheersing van de beoogde doelstellingen. Betrouwbaarheid slaat op het feit of de scores technisch eerlijk, correct en juist zijn. Evaluatie is transparant indien de cursisten over alle nodige informatie beschikken, zowel voor een degelijke voorbereiding als voor de concrete uitvoering van de evaluatietask (examen, toets, oefening, opdracht, ...), zodat de evaluatie aan hun verwachtingspatroon voldoet. De evaluatie is didactisch relevant als zij bijdraagt tot het leerproces.

## 6 Module: Module Binnenbepleistering (013) 120 Lt (40 Lt TV en 80 Lt PV)

Administratieve code: 9314

### 6.1 Algemene doelstelling van de module

De inhoud van deze module omvat de basiscompetenties voor het voorbereiden van binnenpleisterwerk, het uitvoeren van eenlagig en tweelagig pleisteren alsook het afwerken.

De cursist kan:

- De eigenwerkzaamheden plannen
- Instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, welzijn en kwaliteit uitvoeren
- Een ondergrond voor binnenbepleistering voorbereiden
- Een binnenbepleistering uitvoeren.

### 6.2 Beginsituatie

- Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

### 6.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen	BC SV (S)ET	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , sleutelvaardigheden (SV)			
Een werkplek kunnen inrichten. Een werkvolgorde kunnen uitvoeren. Werktekeningen kunnen gebruiken. Werkopdrachten kunnen uitleggen. Een administratie van de eigen werkzaamheden kunnen bijhouden.	BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Werkplek Werkvolgorde Werkopdrachten Informatie • Werktekeningen Administratie	
Hygiënische voorschriften kunnen uitvoeren. Afval en restproducten kunnen sorteren en kunnen opslaan. Een werkomgeving ordelijk kunnen houden. Gereedschappen en beschermingsmiddelen kunnen onderhouden. Veiligheidsmaatregelen kunnen uitvoeren. Ergonomisch kunnen werken. Het eigen werk kunnen evalueren.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Veiligheid Gezondheid Hygiëne Milieu Welzijn Kwaliteit	Bij ergonomisch kunnen werken heeft men ook aandacht voor het tillen van lasten, het dragen ervan en de hulpmiddelen die men kan gebruiken.

<b>Leerplandoelstellingen</b> met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief)</i> , sleutelvaardigheden (SV)	<b>BC SV (S)ET</b>	<b>Leerinhouden</b>	<b>Pedagogisch-didactische wenken</b>
Stellingen vormvast en waterpas kunnen opbouwen. Ladders kunnen plaatsen en kunnen vastzetten. Ondergronden voor binnenbepleistering kunnen evalueren. Vochtproblemen van beperkte omvang voor binnenbepleistering kunnen oplossen. Ondergronden voor binnenbepleistering kunnen schoonmaken. Een elektrische installatie tegen binnenbepleistering kunnen beschermen. Grondlagen voor binnenbepleistering kunnen leggen. Isolatiematerialen voor binnenbepleistering kunnen plaatsen. Wapeningsnetten voor binnenbepleistering kunnen plaatsen. Een pleisterlaag voor binnenbepleistering kunnen uitlijnen.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	Ondergrond voor binnenbepleistering <ul style="list-style-type: none"> <li>• Werkstellingen en ladders</li> <li>• Ondergronden</li> <li>• Vochtproblemen</li> <li>• Voorbereiding</li> <li>• Grondlagen</li> <li>• Bevestigingstechnieken</li> <li>• Pleisterdaggers en wapeningen</li> <li>• Meten en traceren</li> </ul>	Syllabus veilig ladder- en stellinggebruik. Gebruik van metserskoord, smetdraad, schietlood, waterpas, regel, laser...
Pleisterspecie voor binnenbepleistering kunnen aanmaken. Pleisterdraggers voor binnenbepleistering kunnen plaatsen. Geleiders voor binnenbepleistering kunnen plaatsen. Een spuitmachine voor binnenbepleistering kunnen bedienen. Eenlagig binnenpleisterwerk kunnen uitvoeren. Tweelagig binnenpleisterwerk kunnen uitvoeren. Naden en hoeken bij binnenpleisterwerk kunnen afwerken. Lijsten en ornamenten voor binnenbepleistering kunnen uitsmetten. Lijsten en ornamenten voor binnenbepleistering kunnen plaatsen. Een binnenbepleistering kunnen afwerken.	BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04	Binnenbepleistering <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitvoering</li> <li>• Afwerking</li> <li>• Voorbereiding</li> <li>• Hoek- en stopprofielen</li> <li>• Spuittechnieken</li> <li>• Éénlagig pleisterwerk</li> <li>• Tweelagig pleisterwerk</li> <li>• Naden en hoeken</li> <li>• Lijsten en ornamenten</li> <li>• Afwerkingstechnieken</li> </ul>	Juiste consistentie v.d. specie inschatten. Milieubewust en economisch werken.

## 7 Module: Buitenbepreistering (014) 80 Lt (40 Lt TV en 40 Lt PV)

Administratieve code: 9315

### 7.1 Algemene doelstelling van de module

De inhoud van deze module omvat de basiscompetenties voor het voorbereiden en het uitvoeren van pleisterwerk op gevels. Het afwerken van buitenpleisterwerk zit ook in deze module.

De cursist kan:

- De eigenwerkzaamheden plannen
- Instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, welzijn en kwaliteit uitvoeren
- Een ondergrond voor buitenbepreistering voorbereiden
- Een buitenbepreistering uitvoeren.

### 7.2 Beginsituatie

- Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

### 7.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen	BC SV (S)ET	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , sleutelvaardigheden (SV)			
Een werkplek kunnen inrichten. Een werkvolgorde kunnen uitvoeren. Werktekeningen kunnen gebruiken. Werkopdrachten kunnen uitleggen. Een administratie van de eigen werkzaamheden kunnen bijhouden.	BC 01 BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Werkplek Werkvolgorde Werkopdrachten Informatie • Werktekeningen Administratie	
Hygiënische voorschriften kunnen uitvoeren. Afval en restproducten kunnen sorteren en kunnen opslaan. Een werkomgeving ordelijk kunnen houden. Gereedschappen en beschermingsmiddelen kunnen onderhouden. Veiligheidsmaatregelen kunnen uitvoeren. Ergonomisch kunnen werken. Het eigen werk kunnen evalueren.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Veiligheid Gezondheid Hygiëne Milieu Welzijn Kwaliteit	Bij ergonomisch kunnen werken heeft men ook aandacht voor het tillen van lasten, het dragen ervan en de hulpmiddelen die men kan gebruiken.

<b>Leerplandoelstellingen</b> met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief)</i> , sleutelvaardigheden (SV)	<b>BC SV (S)ET</b>	<b>Leerinhouden</b>	<b>Pedagogisch-didactische wenken</b>
Stellingen vormvast en waterpas kunnen opbouwen. Ladders kunnen plaatsen en kunnen vastzetten. Ondergronden voor buitenbepleistering kunnen evalueren. Vochtproblemen van beperkte omvang voor buitenbepleistering kunnen oplossen. Ondergronden voor buitenbepleistering kunnen schoonmaken. Een elektrische installatie tegen buitenbepleistering kunnen beschermen. Demonteerbare hindernissen voor buitenbepleistering kunnen verwijderen. Grondlagen voor buitenbepleistering kunnen leggen. Isolatiematerialen voor buitenbepleistering kunnen plaatsen. Wapeningsnetten voor buitenbepleistering kunnen plaatsen. Een pleisterlaag voor buitenbepleistering kunnen uitlijnen.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	Ondergrond voor buitenbepleistering <ul style="list-style-type: none"> <li>• Werkstellingen en ladders</li> <li>• Ondergronden</li> <li>• Vochtproblemen</li> <li>• Voorbereiding</li> <li>• Isolatie</li> <li>• Grondlagen</li> <li>• Bevestigingstechnieken</li> <li>• Pleisterdaggers en wapeningen</li> <li>• Meten en traceren</li> </ul>	Syllabus veilig ladder- en stellinggebruik.
Pleisterspecie voor buitenbepleistering kunnen aanmaken. Pleisterdraggers voor buitenbepleistering kunnen plaatsen. Geleiders voor buitenbepleistering kunnen plaatsen. Een spuitmachine voor buitenbepleistering kunnen bedienen. Eenlagig buitenbepleistering kunnen uitvoeren. Meerlagig buitenbepleistering kunnen uitvoeren. sierpleister bij buitenbepleistering kunnen afwerken. Naden en hoeken bij buitenbepleistering kunnen afwerken. Gedemonteerde voorwerpen na buitenpleisterwerk kunnen terugplaatsen. Een buitenbepleistering kunnen afwerken.	BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04	Buitenbepleistering <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitvoering</li> <li>• Afwerking</li> <li>• Voorbereiding</li> <li>• Hoek- en stopprofielen</li> <li>• Spuittechnieken</li> <li>• Éénlagig pleisterwerk</li> <li>• Tweelagig pleisterwerk</li> <li>• Naden en hoeken</li> <li>• Afwerkingstechnieken</li> </ul>	

## 8 Module: Gipsblokwanden (015) 40 Lt (10 Lt TV en 30 Lt PV)

Administratieve code: 9318

### 8.1 Algemene doelstelling van de module

De inhoud van deze module omvat de basiscompetenties voor het plaatsen van binnenwanden uit gipsblokken, als scheidingswand met een niet-dragende functie.

De cursist kan:

- De eigenwerkzaamheden plannen
- Instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, welzijn en kwaliteit uitvoeren
- Gipsblokwanden plaatsen.

### 8.2 Beginsituatie

- Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

### 8.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen</i> (steeds in cursief!), sleutelvaardigheden (SV)	BC SV (S)ET	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
Een werkplek kunnen inrichten. Een werkvolgorde kunnen uitvoeren. Werktekeningen kunnen gebruiken. Werkopdrachten kunnen uitleggen.	BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Werkplek Werkvolgorde Werkopdrachten Informatie <ul style="list-style-type: none"> <li>• Werktekeningen</li> </ul>	
Hygiënische voorschriften kunnen uitvoeren. Afval en restproducten kunnen sorteren en kunnen opslaan. Een werkomgeving ordelijk kunnen houden. Gereedschappen en beschermingsmiddelen kunnen onderhouden. Veiligheidsmaatregelen kunnen uitvoeren. Ergonomisch kunnen werken. Het eigen werk kunnen evalueren.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Veiligheid Gezondheid Hygiëne Milieu Welzijn Kwaliteit	Bij ergonomisch kunnen werken heeft men ook aandacht voor het tillen van lasten, het dragen ervan en de hulpmiddelen die men kan gebruiken.

<b>Leerplandoelstellingen</b> met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief!)</i> , sleutelvaardigheden (SV)	<b>BC SV (S)ET</b>	<b>Leerinhouden</b>	<b>Pedagogisch-didactische wenken</b>
Stellingen vormvast en waterpas kunnen opbouwen. Ladders kunnen plaatsen en kunnen vastzetten. Randprofielen voor gipsblokwanden tegen bestaande wand kunnen plaatsen. Stelprofielen voor gipsblokwanden kunnen plaatsen. Lijm voor gipsblokwanden kunnen aanmaken. Een eerste laag voor gipsblokwanden horizontaal kunnen plaatsen. Isolatiematerialen voor gipsblokwanden kunnen plaatsen. Gipsblokken kunnen lijmen. Gipsblokken kunnen verzagen. Gipsblokwanden kunnen egaliseren. Gipsblokwanden kunnen afwerken.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	Gipsblokwanden <ul style="list-style-type: none"> <li>• Werkstellingen en ladders</li> <li>• Voorbereiding</li> <li>• Meten en traceren</li> <li>• Bevestigingstechnieken</li> <li>• Plaatsingstechnieken</li> <li>• Afwerkingstechnieken</li> </ul>	Zie info producenten op internet. Praktijk: demo en uitvoering gipsblokwand.

## 9 Module: Gipskartonplaten 1 (016 1) 40 Lt (10 Lt TV en 30 Lt PV)

Administratieve code: 9316

### 9.1 Algemene doelstelling van de module

De inhoud van deze module omvat de basiscompetenties voor het plaatsen van rechte draagstructuren en het bevestigen van gipskartonplaten op een rechte draagstructuur van beperkte omvang. Het afwerken van wanden en plafonds in gipskartonplaten zit ook in deze module.

De cursist kan:

- De eigenwerkzaamheden plannen
- Instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, welzijn en kwaliteit uitvoeren
- Draagstructuren voor gipskartonplaten plaatsen
- Gipskartonplaten op de draagstructuur bevestigen
- Wand en plafonds in gipskartonplaten afwerken.

### 9.2 Beginsituatie

- Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

### 9.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen	BC SV (S)ET	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief)</i> , sleutelvaardigheden (SV)			
Een werkplek kunnen inrichten. Een werkvolgorde kunnen uitvoeren. Werktekeningen kunnen gebruiken. Werkopdrachten kunnen uitleggen.	BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Werkplek Werkvolgorde Werkopdrachten Informatie <ul style="list-style-type: none"> <li>• Werktekeningen</li> </ul>	
Hygiënische voorschriften kunnen uitvoeren. Afval en restproducten kunnen sorteren en kunnen opslaan. Een werkomgeving ordelijk kunnen houden. Gereedschappen en beschermingsmiddelen kunnen onderhouden. Veiligheidsmaatregelen kunnen uitvoeren. Ergonomisch kunnen werken. Het eigen werk kunnen evalueren.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Veiligheid Gezondheid Hygiëne Milieu Welzijn Kwaliteit	Bij ergonomisch kunnen werken heeft men ook aandacht voor het tillen van lasten, het dragen ervan en de hulpmiddelen die men kan gebruiken.

<b>Leerplandoelstellingen</b> met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief)</i> , sleutelvaardigheden (SV)	<b>BC SV (S)ET</b>	<b>Leerinhouden</b>	<b>Pedagogisch-didactische wenken</b>
Een draagstructuur voor gipskartonplaten kunnen bepalen. Profielen van draagstructuren voor gipskartonplaten kunnen afkorten. Profielen van draagstructuren voor gipskartonplaten kunnen verankeren. Profielen van draagstructuren voor gipskartonplaten onderling kunnen verbinden. Nutsleidingen bij het plaatsen van draagstructuren voor gipskartonplaten kunnen integreren. Voorzieningen voor te maken openingen kunnen aanbrengen.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	Draagstructuren voor gipskartonplaten <ul style="list-style-type: none"> <li>• Draagstructuren</li> <li>• Werkstellingen en ladders</li> <li>• Voorbereiding</li> <li>• Meten en traceren</li> <li>• Bevestigingstechnieken</li> <li>• Plaatsingstechnieken</li> </ul>	Montageschets maken met aanduiding profielrichting en plaat-plaatsingsvolgorde.
Gipskartonplaten op maat kunnen snijden. Uitsparingen in gipskartonplaten kunnen maken. Gipskartonplaten op een draagstructuur kunnen bevestigen. Isolatiematerialen voor het bevestigen van gipskartonplaten kunnen plaatsen. Kleefpleister voor het bevestigen van gipskartonplaten kunnen maken. Gipskartonplaten op muren kunnen lijmen.	BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04	Gipskartonplaten op draagstructuur <ul style="list-style-type: none"> <li>• Snijdtechnieken</li> <li>• Bevestigingstechnieken</li> <li>• Plaatsingstechnieken</li> </ul>	
Hoek- en randprofielen voor gipskartonplaten kunnen plaatsen. Voegen in gipskartonplaten kunnen afwerken. Schroefkoppen, hoeken en randen bij gipskartonplaten kunnen afwerken.	BC 05 BC 05 BC 05	Wanden en plafonds in gipskartonplaten <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wanden en plafonds</li> <li>• Afwerkingstechnieken</li> </ul>	

## 10 Module: Gipskartonplaten 2 (016 2) 40 Lt (10 Lt TV en 30 Lt PV)

Administratieve code:9317

### 10.1 Algemene doelstelling van de module

De inhoud van deze module omvat de basiscompetenties voor het plaatsen van alle draagstructuren en het bevestigen van gipskartonplaten op alle draagstructuren. Het afwerken van wanden en plafonds in gipskartonplaten zit ook in deze module.

De cursist kan:

- De eigenwerkzaamheden plannen
- Instructies in verband met veiligheid, gezondheid, hygiëne, welzijn en kwaliteit uitvoeren
- Draagstructuren voor gipskartonplaten plaatsen
- Gipskartonplaten op de draagstructuur bevestigen
- Wand en plafonds in gipskartonplaten afwerken.

### 10.2 Beginsituatie

- Er zijn geen bijkomende instapvoorwaarden bovenop de algemeen geldende instapvoorwaarden van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs.

### 10.3 Leerplandoelstellingen en leerinhouden

Leerplandoelstellingen	BC SV (S)ET	Leerinhouden	Pedagogisch-didactische wenken
met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief)</i> , sleutelvaardigheden (SV)			
Een werkplek kunnen inrichten. Een werkvolgorde kunnen uitvoeren. Werktekeningen kunnen gebruiken. Werkopdrachten kunnen uitleggen.	BC 01 BC 01 BC 01 BC 01	Werkplek Werkvolgorde Werkopdrachten Informatie <ul style="list-style-type: none"> <li>• Werktekeningen</li> </ul>	
Hygiënische voorschriften kunnen uitvoeren. Afval en restproducten kunnen sorteren en kunnen opslaan. Een werkomgeving ordelijk kunnen houden. Gereedschappen en beschermingsmiddelen kunnen onderhouden. Veiligheidsmaatregelen kunnen uitvoeren. Ergonomisch kunnen werken. Het eigen werk kunnen evalueren.	BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02 BC 02	Veiligheid Gezondheid Hygiëne Milieu Welzijn Kwaliteit	Bij ergonomisch kunnen werken heeft men ook aandacht voor het tillen van lasten, het dragen ervan en de hulpmiddelen die men kan gebruiken.

<b>Leerplandoelstellingen</b> met inbegrip van eindtermen (ET), specifieke eindtermen (SET), basiscompetenties (BC), <i>uitbreidingsdoelstellingen (steeds in cursief)</i> , sleutelvaardigheden (SV)	<b>BC SV (S)ET</b>	<b>Leerinhouden</b>	<b>Pedagogisch-didactische wenken</b>
Een draagstructuur voor gipskartonplaten kunnen bepalen. Profielen van draagstructuren voor gipskartonplaten kunnen afkorten. Profielen van draagstructuren voor gipskartonplaten kunnen verankeren. Profielen van draagstructuren voor gipskartonplaten onderling kunnen verbinden. Nutsleidingen bij het plaatsen van draagstructuren voor gipskartonplaten kunnen integreren. Voorzieningen voor te maken openingen kunnen aanbrengen.	BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03 BC 03	Draagstructuren voor gipskartonplaten <ul style="list-style-type: none"> <li>• Draagstructuren</li> <li>• Werkstellingen en ladders</li> <li>• Voorbereiding</li> <li>• Meten en traceren</li> <li>• Bevestigingstechnieken</li> <li>• Plaatsingstechnieken</li> </ul>	Montageschets maken met aanduiding profielrichting en plaatplaatsingsvolgorde.
Gipskartonplaten op maat kunnen snijden. Uitsparingen in gipskartonplaten kunnen maken. Gipskartonplaten op een draagstructuur kunnen bevestigen. Isolatiematerialen voor het bevestigen van gipskartonplaten kunnen plaatsen. Kleefpleister voor het bevestigen van gipskartonplaten kunnen maken. Gipskartonplaten op muren kunnen lijmen.	BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04 BC 04	Gipskartonplaten op draagstructuur <ul style="list-style-type: none"> <li>• Snijdtechnieken</li> <li>• Bevestigingstechnieken</li> <li>• Plaatsingstechnieken</li> </ul>	
Hoek- en randprofielen voor gipskartonplaten kunnen plaatsen. Voegen in gipskartonplaten kunnen afwerken. Schroefkoppen, hoeken en randen bij gipskartonplaten kunnen afwerken.	BC 05 BC 05 BC 05	Wanden en plafonds in gipskartonplaten <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wanden en plafonds</li> <li>• Afwerkingstechnieken</li> </ul>	

# **11 Bibliografie**

## **11.1 Algemeen**

TV 189 Dekvloeren deel 1: Materialen – Prestaties – Keuring uitgave WTCB 1993

TV 193 Dekvloeren deel 2: Uitvoering uitgave WTCB 1994

TV 213 Binnenvloeren van natuursteen uitgave WTCB 1999

TV 227 Muurbetegelingen uitgave WTCB 2003

TV 213 Binnenvloeren van natuursteen uitgave WTCB 1999

TV 227 Muurbetegelingen uitgave WTCB 2003

WTCB Technische Fiches

VCA – Basisveiligheid uitgave NAVB

FVB, Natte Binnenbepleistering

## **11.2 Gidsen - folders**

Folder Omnicol

Weber de gids

Knauf, doe-het-zelfgids

Brochure Technisch Bureau voor Schadepreventie, postbus 54, 3740 AB Baarn

## **11.3 Handboeken**

Gyproc handboek, BN 99.01/1/5 04.08

Gyproc doe-boek, BN 01.04/3/1 04.04

FVB handboeken

Handboek Snelbouwsteen vzw Bouwen met baksteen

Het handboek van de tegelzetter uitgave FVB 2001

Handleiding veilig werken en basisveiligheid, uitgave van het N.A.V.B en het fonds voor vakopleiding

## **11.4 Websites**

[www.cantillana.com](http://www.cantillana.com)

[www.gyproc.be](http://www.gyproc.be)

[www.stukadoor.be](http://www.stukadoor.be)

[www.knauf.be](http://www.knauf.be)

[www.weber-broutin.be](http://www.weber-broutin.be)

[www.omnicol.info](http://www.omnicol.info)

## **11.5 CD-roms en video's**

Veiligheid, hygiëne en EHBO N. DERY,

Veiligheid, gezondheid en ergonomie Brochure van het Ministerie van tewerkstellingen arbeid, Brussel, 1990

VAN DER STRATEN, Hygiëne, arbeidsomstandigheden en milieu Bohn Staffers Van Loghum, 1998 Uitgeverij Kluwer

Ministerie van Tewerkstelling en Arbeid, "Vorming en informatie in veiligheid, gezondheid en ergonomie", deel 1, de aanpak