



**Volwassenenonderwijs**

**Onderwijssecretariaat van de  
Steden en Gemeenten van de  
Vlaamse Gemeenschap v.z.w.**

## **Leerplan      LINEAIRE OPLEIDING**

---

Studiegebied      **Huishoudelijk Onderwijs**

Opleiding      **KLEDING**  
3 leerjaren  
4 lestijden/week

Onderwijsvorm/  
Graad      **BSO 3 (voorheen HSBL)**

---

**bestelnummer: 0/3/2001/59**

## LEERPLAN BEROEPS SECUNDAIR ONDERWIJS

3-JARIGE OPLEIDING  
4 LESTIJDEN/WEEK

<b>Studiegebied: Huishoudelijk Onderwijs</b>	
<i>opleiding</i>	<b><i>KLEDING – BSO 3</i></b>

<b>LESSENTABEL</b>			
<b>Vak</b>	<b>1ste leerjaar</b>	<b>2de leerjaar</b>	<b>3de leerjaar</b>
<b>PV Kleding</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>TV Kleding</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Totaal</b>	<b>4u/week</b>	<b>4u/week</b>	<b>4u/week</b>

# 1 TEN GELEIDE

---

De eigenheid van het kledingonderwijs vraagt dat theorie en praktijk van alle leerstofonderdelen geïntegreerd worden aangebracht. Het is dan ook wenselijk dat de 4 lessen door eenzelfde leerkracht worden gegeven. In elk geval is voortdurende coördinatie en overleg noodzakelijk.

## 2 BEGINSITUATIE

---

### **In het eerste leerjaar Kleding BSO3 vinden we cursisten met:**

- een grote verscheidenheid van leerniveau (zowel geschoolde als niet geschoolde cursisten);
- een groot verschil in leeftijd;
- een zeer uiteenlopende sociale achtergrond.

## 3 ALGEMENE DOELSTELLINGEN

---

- Naast vaardigheden, technisch en socio-cultureel inzicht is het nodig dat de cursist blijk geeft van een onmiddellijk levensgerichte persoonlijkheidsontwikkeling.
- Systematisch, doelgericht, onder leiding en zelfstandig kunnen werken.
- Gericht zijn op het in acht nemen van de veiligheidsreglementering.
- Blijk geven van persoonlijkheid en eigen smaak t.o.v. het marktaanbod van kleding.
- Gericht zijn op kwaliteit.
- Creatief zijn.
- Zelfstandig een eenvoudig werkstuk kunnen realiseren uitgaande van een bestaande vorm.

## 4 ATTITUDES

---

- Objectief en kritisch ingesteld zijn.
- Openstaan voor nieuwe technieken.
- Ordelijk en nauwkeurig kunnen werken.
- Veilig, efficiënt en milieubewust kunnen werken.
- In groepsverband kunnen functioneren.

## 5 SPECIFIEKE DOELSTELLINGEN

---

De specifieke doelstellingen zijn onderverdeeld in basis- en uitbreidingsdoelstellingen.

De basisdoelstellingen (B) moeten door nagenoeg alle cursisten worden bereikt, de uitbreidingsdoelstellingen (U) kunnen aangewend worden als middel tot differentiatie.

## 6 ALGEMENE METHODOLOGISCHE WENKEN

---

De cursisten moeten ervaren dat ze heel wat meer aankunnen dan ze zelf vermoeden; we moeten hen meer zelfvertrouwen geven door de doelstellingen aan te passen aan hun ontwikkelingsniveau, hun ervaringswereld en hun interessesfeer (inspelen op de beginsituatie).

Een specifieke didactische benadering moet daarbij aansluiten.

Zij moet vooral concreet en minder verbaal-abstract georiënteerd zijn en een vormingspatroon ontwikkelen dat afwijkt van de andere secundaire onderwijsvormen door bijvoorbeeld in te gaan op de persoonlijke problemen van de cursist, waar dit nodig blijkt.

Een eigen inbreng leidt vanzelfsprekend tot een hogere graad van betrokkenheid en motivatie.

De cursisten worden zo actief mogelijk betrokken bij het lesgebeuren.

Er wordt gewerkt volgens de 5 fasen van het technologisch proces.

Modellen en te verwerken grondstoffen worden door de leerkracht bepaald in overleg met de cursisten, rekening houdend met de voorschriften van het leerplan, de mogelijkheden en de interesse van de cursisten.

Aansluitend bij het profiel van de cursisten wordt de theorie steeds in functie van de praktijk behandeld.

Vakkenintegratie en projectmatig werken zijn zeker mogelijk en, gezien de talrijke didactische voordelen, steeds aan te raden.

## 7 STRUCTUUR EN INHOUD

---

# **Kleding 1<sup>ste</sup> leerjaar**

- \* PV Kleding 3 u/week
- \* TV Kleding 1 u/week

### **Toelatingsvoorwaarden Kleding BSO3 - 1ste leerjaar:**

Hij/Zij die voldaan heeft aan de voltijdse leerplicht. (zie omzendbrief SOZ (83) 12 (28/06/83) - gemeenschappelijk deel S.O.)

## ALGEMENE DOELSTELLINGEN

---

### **Te bereiken op het einde van het 1ste leerjaar Kleding BSO3:**

- een naaimachine kunnen gebruiken, kleine storingen kunnen ontdekken en kunnen opheffen;
- verschillende soorten vezels kunnen herkennen en de voor- en nadelen ervan kennen;
- de stof op de juiste manier kunnen verwerken;
- modellen kunnen kiezen;
- maten kunnen nemen als basis voor de patroonkeuze;
- lichaamsmaten kunnen nemen als basis voor het aanpassen van het patroon;
- bijhorigheden kunnen kiezen in functie van het werkstuk;
- werkstukken kunnen uitvoeren volgens een gegeven werkvolgorde;
- kenmerken van goedpassende kledingstukken kunnen herkennen;
- handvaardigheid verwerven bij de afwerking van de kledingstukken;
- nauwkeurig en zelfstandig kunnen werken;
- zin voor zorg en afwerking tonen.

<b>DOELSTELLINGEN</b>	<b>B/U</b>	<b>LEERINHOUDEN</b>	<b>METHODOLOGISCHE WENKEN</b>
		<b>Patroonstudie</b>	
De nodige maten correct kunnen opmeten.	B	Maat nemen.	Lengte- en breedtematen
De begrippen "patroon", "snijpatroon", "knipplan" kennen.	B		
Onder begeleiding een basispatroon kunnen tekenen.	U	Tekenen basispatroon.	
Het nut van een basispatroon inzien.	B		
Zelfstandig snijpatroon en knipplan kunnen maken.	B	Tekenen van een snijpatroon en een knipplan.	
Inzicht hebben in de opbouw van de basisrok.	B		
De functie van de neep kunnen uitleggen.	B	Studie van de neep.	
Neepverwerking in de basisrok kunnen uitleggen.	B	Neepverwerking.	
Neepverwerking in de basisrok kunnen toepassen.	U		
Een patroon uit een raderblad kunnen opzoeken, tekenen en aanpassen.	B	Uitraderen van een patroon.	
		<b>Aanpas</b>	
De pasvolgorde correct kunnen toepassen.	B	Pasvolgorde.	
Evenwicht kunnen opzoeken.	B	Kenmerken van een goedvallend kledingstuk.	
Onder begeleiding fouten kunnen opzoeken en verbeteren op een persoon.	B	Fouten verbeteren op een persoon.	

DOELSTELLINGEN	B/U	LEERINHOUDEN	METHODOLOGISCHE WENKEN
Eenvoudige werkstukken kunnen maken.	B		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Short</li> <li>• Kussenhoes, dekbedovertrek, laken, kussensloop</li> <li>• Strijkplankhoes</li> <li>• Basisrok met voering</li> <li>• Badjas of fleece</li> <li>• Plat stuk bloes of hemd</li> <li>• Eenvoudige zomerjurk</li> </ul>
Onder begeleiding fouten kunnen opzoeken en verbeteren op een patroon.	B	Fouten verbeteren op een patroon..	
		<b>De afwerking</b>	
Zelfstandig merktekens kunnen nemen.	B		
Zelfstandig een kledingstuk kunnen knippen en pasklaar maken.	B	Draadrichting, zelfkant, vleug. Patroon van de stof	
Een werkstuk kunnen afwerken aan de hand van een instructiefiche, een opgegeven werkvolgorde, een demonstratie of een voorbeeld.	B		
Een rits tweezijdig overdekt kunnen afwerken.	B		
Lendenband overdekt kunnen afwerken.	B		
Een open split overdekt kunnen afwerken.	B		
De gesloten split overdekt kunnen afwerken.	U		
Gebruik van voering overdekt kunnen afwerken.	B		
Enkele en dubbele inleg overdekt kunnen afwerken.	B		
Rechte zak overdekt kunnen afwerken.	B		
Tricot kunnen verwerken.	B		

DOELSTELLINGEN	B/U	LEERINHOUDEN	METHODOLOGISCHE WENKEN
		<b>De naaimachine en overlock</b>	
De steekvorming van de naaimachine kunnen instellen.	B	Steken: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Soorten</li> <li>• Lengte</li> <li>• breedte</li> </ul>	De rol van de organen die: <ul style="list-style-type: none"> <li>• De bovendraad aanvoeren</li> <li>• De onderdraad aanvoeren</li> <li>• De stof vasthouden</li> <li>• De stof verplaatsen</li> </ul>
Het doel en de werking van het grijpermechanisme kennen.	B		
Het transportmechanisme kennen.	B	Onder- en boventransport.	De verschillende systemen, de werking en de verschillende persvoeten bespreken.
Eenvoudige storingen kunnen verhelpen.	B	Gebruik van de handleiding.	
Eenvoudig onderhoud kunnen uitvoeren.	B	Gebruik van borsteltje en olie.	
De naaimachine correct en veilig kunnen gebruiken.	B	Veiligheid.	
De naaimachine kunnen instellen voor speciale stoffen.	B		Aangepaste garens, aangepaste persvoet, aangepaste steekregeling, ...
De functies van de overlockmachines kunnen bespreken.	B		De verschillende soorten. Het vademmen van de machine.
De overlock correct en veilig kunnen gebruiken.	B	Veiligheid.	
		<b>Het materiaal</b>	
De algemeen gebruikte vezels kunnen benoemen en herkennen.	B	De brandproef.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De natuurlijke vezels</li> <li>• De synthetische vezels</li> <li>• Allerlei meningen van natuurlijke en synthetische vezels</li> <li>• ....</li> </ul>
De voor- en nadelen van de verschillende stoffen, gebruikt voor een rok, kennen.	B	Stof: geweven of gebreid Grondstoffen.	

<b>DOELSTELLINGEN</b>	<b>B/U</b>	<b>LEERINHOUDEN</b>	<b>METHODOLOGISCHE WENKEN</b>
Het uitzicht en de benaming van de verschillende wollen weefsels kunnen opnoemen.	U		
De hulpgrondstoffen kunnen aanwenden en kunnen kiezen in functie van stof en model.	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• garens</li> <li>• knopen</li> <li>• haken en ogen</li> <li>• drukknopen</li> <li>• ritssluitingen</li> </ul>	
		<b>Werkstukken</b>	
Een eenvoudig werkstuk kunnen vervaardigen, rekening houdend met de vijf stappen van het technologisch proces.	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Behoefte (probleem)</li> <li>• Oplossing zoeken (kiezen)</li> <li>• Uitvoeren (realiseren)</li> <li>• Ingebruikname</li> <li>• Evalueren (beoordelen)</li> </ul>	

# Kleding 2<sup>de</sup> leerjaar

- \* PV Kleding 3 u/week
- \* TV Kleding 1 u/week

### **Toelatingsvoorwaarden Kleding BSO3 - 2de leerjaar:**

- a) Hij/Zij die in een afdeling met dezelfde oriëntatie ofwel het 1ste leerjaar van de hoger secundaire technische of beroepsleergangen, ofwel het 2de leerjaar van een hoger secundaire technische of beroepsschool, beëindigd heeft met 50 % van het totaal der punten;
- b) of slaagt voor een toelatingsexamen. (wanneer de cursisten de Nederlandse taal niet beheersen kan een toelatingsproef hier uitsluitel over geven)

## ALGEMENE DOELSTELLINGEN

---

### **Te bereiken op het einde van het 2de leerjaar Kleding BSO3:**

- modellen kunnen kiezen;
- werkdocumenten en technische tekeningen voldoende kunnen lezen;
- een basispatroon zelfstandig kunnen omvormen in functie van de genomen lichaamsmaten;
- over de noodzakelijke naadwaarden in functie van de afwerking kunnen oordelen;
- controle kunnen uitvoeren op de naadlengtes en merktekens;
- bijhorigheden oordeelkundig kunnen kiezen in functie van het werkstuk;
- basiskennis in verband met passen kunnen toepassen in gewijzigde vormen;
- experimenteel pasfouten kunnen opsporen en verbeteren op persoon en patroon;
- de grondstof en de hulpgrondstoffen verantwoord kunnen kiezen en aankopen in functie van het te realiseren stuk;
- zin voor zorg en afwerking tonen.

DOELSTELLINGEN	B/U	LEERINHOUDEN	METHODOLOGISCHE WENKEN
		<b>Patroonstudie</b>	
Onder begeleiding een basispatroon kunnen tekenen.	U	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lijnpatroon</li> <li>• Modelpatroon</li> </ul>	Plaatsbepaling van platstuk, naden, zakken, sluitingen, ...
Het nut van een basispatroon inzien.	B		
Inzicht verwerven in de opbouw van het basiscorsage.	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Patroon overnemen uit raderblad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De opbouw van het basiscorsage en basismouw</li> <li>• Corsage met gedeeltelijke borstneep Mouw met gedeeltelijke borstneep</li> <li>• Corsage met verwerkte borstneep Mouw met verwerkte borstneep</li> </ul>
De nepen in een corsage gedeeltelijk en volledig kunnen verwerken.	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Neepverplaatsing en neepverwerking</li> </ul>	In coördinatie met de uit te voeren kledingstukken.
Het juiste corsage kunnen kiezen in functie van het model en de personen.	B		
Het basiscorsage onder leiding kunnen omvormen tot een lijnpatroon (volgens model).	U		
Aantonen dat door het inknippen en openschuiven van het patroon wijdte kan verkregen worden.	B		Plooien aan de mouwkop
Begrijpen dat vorm en afmetingen van de mouw in overeenstemming moeten zijn met deze van de armuitsnijding van het corsage.	B		
Inzien waarom toegifte in de kop van de mouw verwerkt wordt.	B		
De waarde van de toegifte kennen en weten dat deze moet aangepast worden aan model en stofsoort.	B		

DOELSTELLINGEN	B/U	LEERINHOUDEN	METHODOLOGISCHE WENKEN
Basispatronen van kragen kunnen omvormen tot modelkragen.	B		Studie van de kragen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Officierskraag</li> <li>• Kraag uit twee delen: voet en omval</li> <li>• Kraag uit één deel: voet en omval</li> </ul>
Onder leiding van de leerkracht kunnen oordelen over volumes en belijning (taillering, verbreding en uitdieping).	B		
De bustenneep kunnen verplaatsen in functie van het model.	U		
De algemene lijn en belijning van een model kunnen zien en bespreken.	B		
Weten wat in- en uitkerend profiel betekent.	B		
Het belang van profiel-verwerking in de jurk inzien.	B		
Verhoudingen kunnen schatten.	B		
Maten kunnen opnemen en toepassen op het patroon van de pantalon.	B		Studie van pantalon.
		<b>Aanpas</b>	
De kenmerken van een goedvallend kledingstuk herkennen.	B		
De volgorde bij de aanpas weten.	B		
Pasfouten kunnen ontdekken.	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lengtefouten</li> <li>• Breedtefouten</li> <li>• Scoliosisfouten</li> <li>• Schouderdaling</li> <li>• Fouten van mouwinzet</li> <li>• Fouten van kraagbreedte en kraagaanzet</li> </ul>	

<b>DOELSTELLINGEN</b>	<b>B/U</b>	<b>LEERINHOUDEN</b>	<b>METHODOLOGISCHE WENKEN</b>
Fouten in het patroon en op de persoon kunnen verbeteren.	B		
		<b>De afwerking</b>	
Alle stukken op een juiste manier kunnen afwerken.	B		
Zin voor zorg en afwerking verwerven.	B		
Aanpasfouten op pantalon kunnen verbeteren.	B		
De sluiting van een pantalon kunnen afwerken.	B		Ritssluitingen.
Inzicht verwerven in de verschillen tussen de grondpatronen voor een kind en een volwassene.	B	Buikneep verwerken	
Werkdocumenten en technische tekeningen voldoende kunnen lezen om na demonstratie de taak zelfstandig te kunnen uitvoeren.	B		
De plaats en de grootte van de knoopsgaten kunnen bepalen in functie van het model.	B		
De plaats van de knopen kunnen aanduiden.			
De knopen kunnen aannaaien volgens hun functie.			
Een mouw kunnen instikken in een open armsgat en in een gesloten armsgat.	B		
		<b>Het materiaal</b>	
De eigenschappen van de textielgrondstoffen kennen om ze op de juiste manier te kunnen verwerken.	B		
Soorten kleefstoffen kennen.	B		

<b>DOELSTELLINGEN</b>	<b>B/U</b>	<b>LEERINHOUDEN</b>	<b>METHODOLOGISCHE WENKEN</b>
De kleefstoffen kunnen kiezen in overeenstemming met de verwerken grondstoffen.	B		
De verschillende schouderkussens kennen en kunnen kiezen in functie van het kledingstuk en van het model.	U		
		<b>Werkstukken</b>	
Een werkstuk kunnen vervaardigen rekening houdend met de vijf stappen van het technologisch proces.	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Behoeftte (probleem)</li> <li>- Oplossing zoeken (kiezen)</li> <li>- Uitvoeren (realiseren)</li> <li>- Ingebruikname</li> <li>- Evalueren (beoordelen)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kleed, overgooier, ensemble</li> <li>• Kinderkledij</li> <li>• Pantalon</li> <li>• Eenvoudige vest</li> </ul>

# Kleding 3<sup>de</sup> leerjaar

- \* PV Kleding 3 u/week
- \* TV Kleding 1 u/week

### Toelatingsvoorwaarden Kleding BSO3 - 3de leerjaar:

- a) Hij/Zij die in eenzelfde afdeling ofwel het 2de leerjaar van de hoger secundaire technische of beroepsleergangen, ofwel het 3de leerjaar van een hoger secundaire technische of beroepsschool, heeft beëindigd met 50 % van het totaal der punten;
- b) of slaagt voor een toelatingsexamen. (wanneer de cursisten de Nederlandse taal niet beheersen kan een toelatingsproef hier uitsluitend over geven)

## ALGEMENE DOELSTELLINGEN

---

### Te bereiken op het einde van het 3de leerjaar Kleding BSO3:

- modelwijzigingen kunnen aanbrengen in het patroon met gebruik van de handleiding;
- het patroon kunnen vervolledigen met de noodzakelijke delen voor de afwerking;
- kennis hebben van de voornaamste textielvezels in functie van de aankoop en de verwerking;
- voeringstechnieken functioneel kunnen uitvoeren;
- het kledingstuk zelfstandig kunnen aanpassen, verbeteren en afwerken;
- experimenteel de fouten kunnen verbeteren op persoon en patroon;
- bijhorigheden i.v.m. het werkstuk oordeelkundig kunnen kiezen, combineren en gebruiken;
- zelfstandig een werkvolgorde kunnen opstellen en uitvoeren;
- getekende of geschreven informatie in verband met de afwerking kunnen lezen en uitvoeren;
- verschillende machines kunnen gebruiken;
- de totale kwaliteit kunnen beoordelen;
- zelfstandig kunnen werken in de aangegeven functies.

<b>DOELSTELLINGEN</b>	<b>B/U</b>	<b>LEERINHOUDEN</b>	<b>METHODOLOGISCHE WENKEN</b>
		<b>Patroonstudie</b>	
Een basispatroon met behulp van de handleiding kunnen tekenen.	U		
Lichaamsmaten kunnen opmeten en kunnen toepassen in het patroon.	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelstudie van een winterjas</li> <li>• Modelstudie van een mantelkleed</li> <li>• Modelstudie van een tailleur</li> </ul>	Studie en opbouw van: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raglanmouw</li> <li>• Ingezette mouw (mantelmouw)</li> <li>• Mantelkraag</li> <li>• Kraag en opslag</li> <li>• Aansluitende mouw</li> <li>• Rechte mantelmouw</li> <li>• Mouw met elleboogneep</li> <li>• Tailleurmouw</li> <li>• Sjaalkraag</li> </ul>
Een basispatroon kunnen omvormen tot een lijnpatroon in functie van het model.	U		
Het kledingstuk zelfstandig kunnen aanpassen en verbeteren.	B		
Het kledingstuk voldoende zelfstandig kunnen afwerken (rekening houdend met de kwaliteitseisen).	B		
De grondstof op de juiste manier kunnen verwerken.	B		
Hulpgrondstoffen kunnen kiezen in functie van de grondstof en het model.	B		
		<b>Patroonstudie</b>	
Het nut kunnen aantonen van de juiste volgorde bij de aanpas.	B		

DOELSTELLINGEN	B/U	LEERINHOUDEN	METHODOLOGISCHE WENKEN
Kenmerken van een goed passend kledingstuk kunnen aanwenden voor het ontdekken van fouten.	B	Ontdekken van de kernmerken van pasfouten: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lengtefouten</li> <li>• Breedtefouten</li> <li>• Scoliosisfouten</li> <li>• Schouderdaling</li> <li>• Fouten van mouwinzet</li> <li>• Fouten van kraagbreedte en kraagaanzet</li> </ul>	
Het verband kunnen leggen tussen kenmerken en oorzaken om de fout juist te kunnen benoemen.	B		
Experimenteel de fouten kunnen verbeteren op de persoon en in het patroon.	B		
Basiskennis in verband met passen kunnen toepassen in gewijzigde vormen.	B		
		<b>De afwerking</b>	
De juiste werkwijzen kennen voor het maken van verschillende soorten knoopsgaten.	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het kleermakersknoopgat</li> <li>• Het gebiedsknoopsgat</li> </ul>	
De plaats en de grootte kunnen bepalen in functie van het model en van de knoop.	B		
Soorten zakken kennen en kunnen opnoemen.	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De gebiedsde zak</li> <li>• De geïncrusteerde zak</li> <li>• Zak met neerhangende klep</li> </ul>	
Het nut en gebruik van de zakken kennen.	B		
Inzicht krijgen in de verschillende delen van de zakken.	B		
Vaardigheid verwerven bij het afwerken van de zakken.	B		

<b>DOELSTELLINGEN</b>	<b>B/U</b>	<b>LEERINHOUDEN</b>	<b>METHODOLOGISCHE WENKEN</b>
De soorten kragen kennen en kunnen herkennen in een model.	B	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kraag en opslag</li> <li>• Sjaalkraag</li> </ul>	
De verschillende delen van de kragen kennen en kunnen opnoemen.	B		
De juiste manier kennen voor het afwerken van kragen.	B		
		<b>Het materiaal</b>	
De eigenschappen van de textielgrondstoffen kennen en ze op de juiste manier kunnen verwerken.	B		
De diverse materialen van elkaar kunnen onderscheiden.	B	Indeling naar hun oorsprong: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Natuurlijke vezels: katoen, vlas, wol, zijde, haarsoorten</li> <li>• Kunstmatige - synthetische vezels</li> </ul>	
De verschillende schouderkussens kennen en kunnen kiezen in functie van het kledingstuk en van het model.	B		
De juiste handgrepen en werkmethoden kunnen toepassen.	B		
Nepen gedeeltelijk en volledig kunnen wegwerken.	U	- Nepen wegwerken	
		<b>Werkstukken</b>	
Een moeilijk werkstuk kunnen vervaardigen rekening houdend met de vijf stappen van het technologisch proces.	U	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Behoeftte (probleem)</li> <li>- Oplossing zoeken (kiezen)</li> <li>- Uitvoeren (realiseren)</li> <li>- Ingebruikname</li> <li>- Evalueren (beoordelen)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Winterjas of vest</li> <li>• Tailleur</li> <li>• Gelegenheidskledij</li> <li>• ...</li> </ul>

# 10 EVALUATIE

---

Het leerplan voorziet niet in concrete opdrachten. Opgaven moeten opgesteld worden in functie van de te bereiken doelstellingen, de beschikbare tijd en het voorhanden zijnde materiaal en materieel.

Elke doelstelling van het leerplan moet ten minste één keer geëvalueerd worden.

Als alle cursisten alle opgaven uitgevoerd hebben en alle criteria geëvalueerd werden, is het duidelijk of de doelstellingen bereikt werden.

Wanneer de cursisten een werkstuk vervaardigen of een opdracht uitvoeren, krijgt elk aspect hiervan de aandacht.

Binnen de doe-activiteiten zijn een aantal factoren te onderscheiden :

- . cognitieve factoren: b.v. inzicht, argumentatie, ideeën, technische kennis;
- . psycho-motorische vaardigheden : b.v. juiste weergave van verhoudingen, gebruik van materialen, oog-handcoördinatie, evenwicht;
- . werkmethode en attitudes: b.v. werken binnen vooropgestelde limieten, thema's, tijd, aantallen en formaten; orde en netheid, afwerking, presentatie, inzet, organisatie, sociale omgang, veiligheidsbewustzijn, verantwoordelijkheidsgevoel, nauwkeurigheid, zelfstandigheid;
- . beoordelingsvermogen.

Er kan ook op verschillende momenten worden geëvalueerd: tijdens het opstellen van een bewerkingsvolgorde, tijdens of na een bewerking of na een afwerking. Duidelijke afspraken met de cursisten zijn hierbij noodzakelijk. Indien deze openheid er niet is, ontstaan betwistingen en blijft zelfevaluatie uit.

Evaluatie van PV Praktijk is een oordeel over :

- . een proces: evaluatie van de vorderingen en attitudes op geregelde tijdstippen en bij momentopnames tijdens de realisatie of dienstverlening;
- . een product: evaluatie van het product of de gepresteerde dienst.

Een zinvolle opdracht werkt een zinvolle evaluatie in de hand. Stimuleer de cursisten door positieve appreciatie, maar wijs op fouten en tekortkomingen. Tussentijdse evaluaties en de evolutie van de cursist zijn van groot belang voor de eindevaluatie.

Maak duidelijke afspraken met de cursist, zo wordt het werk voor iedereen eenvoudiger. Leg bij elke opdracht uit op welke aspecten de nadruk ligt. De cursist ontwikkelt zo het vermogen om het eigen werk te evalueren. Een vereiste eigenschap van elke volwassene in zijn arbeid is immers zelfevaluatie.

**Wij verwijzen naar de bundels over Evaluatie**

**EVAL AV : Algemene vakken - 1995**

**EVAL DOE : Doe-activiteiten TV, KV, PV - 1995**

# 11 MINIMALE MATERIELE VEREISTEN

---

## Klassikaal:

- naaimachine;
- werktafel
- overlock;
- strijkijzer en/of strijkpers;
- strijkplank(en);
- mouwplank(en);
- passpiegel;
- kniptafel;
- pasruimte of scherm;
- paspop.

# 12 BIBLIOGRAFIE

---

ARGON S.

**Précis d'histoire du costume - Le costume masculin**  
(Jacques Lanore, Paris, 224788)

BELBIE

**Het kostuum door de eeuwen heen**  
(Cantecleer, De Bilt, 313842)

DE BACKER R.

**Mens, Kleding, Mode**  
(Beukenlaan 24, 9820 St.-Denijs-Westrem)

DELBOURG

**La mode pour la vie**  
(Editions Autrement, 204899)

GERARD J.

**De mode 1830-1920**  
(Heideland, Orbis)

KONIG R.

**Sociologie van de mode**  
(Aula nr 124)

LAKEMAN M. & VAN DE STADT A.  
**Cultuur en kledinggedrag in de 20<sup>e</sup> eeuw**  
(Wolters, Noordhoff, Groningen)

LATOOR A.  
**Tovenaars van de grote mode**  
(Bussum, Ruys)

LAVIER J.  
**Kostuumgeschiedenis**  
(Cantecleer, De Bilt, 203245)

PORTNOY E.  
**De geklede mens**  
(Cantecleer, De Bilt, 274914)

PROCTER J.  
**Zo ben je op je best**  
(Het Spectrum, Antwerpen, 284782)

SALVY CL.  
**J'ai vu vivre la mode**  
(Paris, Athéne, Fayard)

TILKE M.  
**Encyclopédie du costume**  
(Albert Morancé, Paris, 334665)

WOLDRINGH M.  
**Kostuumgeschiedenis**  
(Wolters, Noordhoff, Groningen)

DRAKE N.  
**Hedendaagse mode-illustraties**  
(I.P.B., Jesusstraat, Antwerpen)

DUCHESNEAU  
**Passeport de beauté**  
(I.P.B. Jezusstraat, Antwerpen)

IRELAND P.S.  
**Modetekenen**  
(Cantecleer, De Bilt)

KENNETH F.  
**Geheimen van de couturiers**  
(Cantecleer, De Bilt)

LOEFF & UBBINK  
**Ontwerpen en presenteren**  
(Cantecleer, De Bilt)

VAN GIJSEL

**De illusie van de modetekening**

(Cantecleer, De Bilt)

CENTEXBEL

**Bibliotheek - Textiellaboratorium**

Campus U.G. Zwijnaarde, 9000 Gent

C.E.T.I.H.

**Règlages courants de la surgeteuse-raseuse**

(I.P.B., Jezusstraat, Antwerpen)

COBOT

**Centrum voor opleiding, bij- en omscholing van de textiel- en breigoednijverheid.**

Mediatheek informatie, Burggravenlaan 40, 9000 Gent.

COBOT

**Mediatheek - inventaris**

(Burggravenlaan 40, Gent)

C.R.D.P. - CAEN

**Les machines spéciales de fabrication**

(I.P.B., Jezusstraat, Antwerpen)

C.R.D.P. - CAEN

**De stiksteekmachine**

(I.P.B., Jezusstraat, Antwerpen)

DE BRUYN A.

**Basistechnieken, textiele werkvormen**

(Wolters, Noordhoff, Groningen)

DE CRAECKER, e.a.

**Textieltechnologie**

Uitgeverij Plantyn, Deurne.

DETEX

**Stoffenvademecum, 4 delen met grote stalen**

(Wolters, Noordhoff, Groningen)

ETITEX

**Het textiel ABC (1996)**

Montoyerstraat 24, 1000 Brussel.

FEBELTEX

(Belgische Federatie van de Textielnijverheid)

**Textielbenamingen**

Montoyerstraat 24, 1000 Brussel.

HOFER, A.

**Stoffe 1: Textilrohstoffe - Garne - Effekte, Schriftenreihe der Textil - Wirtschaft**

Deutscher Fachverlag GMBH Frankfurt am Main.

HOFER, A.

**Stoffe 2: Bindung - Gewebemusterung - Veredlung, Schriftenreihe der Textil - Wirtschaft**  
Deutscher Fachverlag GMBH Frankfurt am Main.

Hoger Rijksinstituut voor Textiel en Kunststoffen

**Documentatiecentrum**

Voskenslaan 372, 9000 Gent.

IVOC v.z.w.

**Instituut voor vorming en onderzoek in de confectie.**

Montoyerstraat 31 - 1000 Brussel.

Tel. 02/511 53 50

Fax. 02/511 71 91

IVOC-Vormingscyclus,

**Textielgrondstoffen voor de confectie, 1996**

STV-studie

**“Van Taylor naar tailor?”**

**“Teamwerk in de kleding- en confectiesector”**

door Patrick Roelandt

STV-brochure

**“Slank is in de mode?”**

**Teamwerk in de kleding- en confectiesector”**

door Patrick Roelandt.

RUCA-studie

**“Arbeidsorganisatie in een veranderende confectie-industrie”**

door Rik Huys.

HIVA-studie

**“Opleiding op maat van werknemers”**

door Mieke van Gramberen.

IVOC-dossier

**“Stikwerk discussiestof”.**

**“Praktisch handboekje voor de confectiemedewerker”**

**“Kwaliteitszorg in de confectie. Praktische wegwijzer voor de confectioneur die vooruit wil”.**

**“De kleding- en confectiesector in België”.**

**IVOC-Confectie-knipsekrant (gratis abonnement).**

SCHRIJNEMAKERS e.a.

**Textielwaren**

(Wolters, Noordhoff, Groningen)

TEN CATE

**De productie van textiel**

(I.P.B. Jezusstraat, Antwerpen)

VAN PAASSEN en RUYGROK  
**Textielwaren**  
Uitgeverij Wolters - Noordhoff.

ALDRICH W.  
**Patroontekenen: Herenkleding**  
(I.P.B., Jezusstraat, Antwerpen)

ALDRICH W.  
**Patroontekenen: Dameskleding**  
(I.P.B., Jezusstraat, Antwerpen)

BOIS, VIALARD  
**Enseignements de la coupe pour vêtements féminins**  
(I.P.B., Jezusstraat, Antwerpen)

C.E.T.I.H.  
**Patronage-Graduation - Chemiserie masculine**  
(CETIH, Paris 294787)

ESMOD  
**Méthode de coupe: Vêtements féminins**  
(I.P.B., Jezusstraat, Antwerpen)

ESMOD  
**Méthode de dessin**  
(I.P.B., Jezusstraat, Antwerpen)

HOUDRE  
**Patrons de vêtements masculins**  
(I.P.B., Jezusstraat, Antwerpen)

VAUCLAIR W.  
**Méthode de coupe pour hommes**  
(I.P.B., Jezusstraat, Antwerpen)

VEKEMAN A. & ROELS L.  
**VR-Basisvormgeving in de kleding**  
(VEROCAD - St.-Baafkouter 1, 9110 Gent)

VROOM F.  
**Basistechnieken Mode en Kleding**  
(Wolters, Noordhoff, Groningen)

## 13 NUTTIGE ADRESSEN

---

### **IPB**

Jezusstraat 16  
2000 Antwerpen

### **ETTIX**

Lange Leemstraat 137  
2018 Antwerpen  
Tel. 03-230 18 70

### **COBOT**

Burggravenlaan 40  
9000 Gent

### **IVOC**

Montoyerstraat 31  
1000 Brussel  
Tel. 02-511 53 50

### **Nationaal Katoeninstituut**

Handelstraat 10  
1040 Brussel

### **Nationaal Wolsecretariaat**

Rogiercentrum 18/4  
1210 Brussel

### **Nationaal Vlasinstituut**

Koningsstraat 74  
1040 Brussel

### **Provinciaal Textiel- en Kostuummuseum Vrieselhof**

Leerkracht kan hier ook informatie vinden, er kunnen workshops aangevraagd worden voor:  
weven, spinnen, ...  
Schildesteeweg 79  
2520 Ranst  
Tel. 03-383 46 80

### **Aters-handwerken**

Handwerkbenodigheden, creatieve materialen, ...  
Dageraadplaats 29  
2018 Antwerpen  
Tel. 03-239 14 63

## 14 INHOUD

---

<i>LESSENTABEL</i>	2
<i>1 TEN GELEIDE</i>	3
<i>2 BEGINSITUATIE</i>	3
<i>3 ALGEMENE DOELSTELLINGEN</i>	3
<i>4 ATTITUDES</i>	4
<i>5 SPECIFIEKE DOELSTELLINGEN</i>	4
<i>6 ALGEMENE METHODOLOGISCHE WENKEN</i>	4
<i>7 STRUCTUUR EN INHOUD</i>	5
<i>10 EVALUATIE</i>	23
<i>11 MINIMALE MATERIELE VEREISTEN</i>	24
<i>12 BIBLIOGRAFIE</i>	24
<i>13 NUTTIGE ADRESSEN</i>	29

## COLOFON

---

Dit leerplan kwam tot stand in samenwerking met de Inrichtende Macht Brugge.